



Acta de Instalación del "Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco".

En el Municipio de Tepatitlán de Morelos Jalisco, siendo las 12:00 (doce) horas, del día 10 (diez) de abril del año 2025 (dos mil veinticinco), se reunieron en las Instalaciones del archivo municipal, con domicilio en la calle sierra oriental # 290, de esta ciudad para llevar a cabo la **Instalación del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco.**

La presente reunión se verificó conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Toma de asistencia y declaración de quórum legal.
2. Palabras de C. Martha Gómez Villegas, Coordinadora del Archivo Municipal, dando una breve explicación del Sistema Institucional de Archivos.
3. Instalación del Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco.
4. Instalación del Grupo Interdisciplinario de Valoración, Conservación y Restauración de los Archivos.

PUNTO PRIMERO: TOMA DE LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.

Confirmando que existe Quórum Legal para llevar a efecto la presente Instalación del **Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco.**

PUNTO SEGUNDO: Palabras de C. Martha Gómez Villegas dando breve explicación del Sistema Institucional de Archivos.

PUNTO TERCERO: La C. Martha Gómez Villegas, informa que el objetivo de esta reunión es para dar cumplimiento a la ley de Archivos del Estado de Jalisco de fecha 19 diecinueve de noviembre de 2019 dos mil diecinueve, donde se nos solicita Instalar el Sistema Institucional de Archivos del Municipio de Tepatitlán, (artículo 21) siendo de la siguiente manera



I. Área Coordinadora de Archivos C. Martha Gómez Villegas

- a) Oficialía de partes o gestión documental C. **María Guadalupe Aceves González**
- b) Archivo de trámite C. **Iraima Padilla Hernández**
- c) Archivo de Concentración C. **Armando Lozano Herrera**.
- d) Archivo Histórico C. **Juan Francisco Romero Pérez**.

II. Los responsables de los archivos de trámite de las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación, únicamente cuando sea sujeta de análisis de los procesos y procedimientos institucionales de su área.

PUNTO CUARTO: Palabras del secretario general C. David Lozano Gutiérrez.

CLAUSURA.

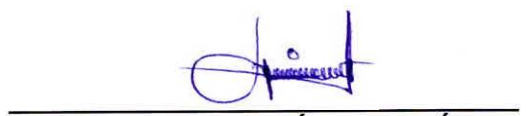
No habiendo más asuntos que tratar se dio por concluida la presente reunión de instalación, siendo las 12:45 horas.

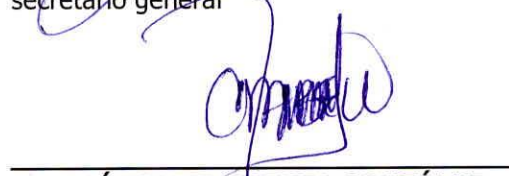


ATENTAMENTE
TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, 10 DE ABRIL DE 2025


C. MARTHA GÓMEZ VILLEGAS
coordinadora de archivo municipal


C. DAVID LOZANO GUTIÉRREZ
secretario general


C. RIGOBERTO GONZÁLEZ GUTIÉRREZ
director jurídico


C. JOSÉ ISABEL ACEVES GONZÁLEZ
jefe de informática


C. CARMEN LETICIA MORA DE ANDA
jefe unidad de transparencia


C. ALVARO SALCEDO MARTIN DEL CAMPO
planeación y mejora continua


C. JOSÉ DE JESÚS LANDEROS CORTÉS
titular del órgano interno de control


C. IRAIMA PADILLA HERNÁNDEZ
responsable de archivo de trámite


C. ARMANDO LOZANO HERRERA
Responsable de archivo de concentración


C. JUAN FRANCISCO ROMERO PÉREZ
responsable de archivo histórico